

# Starta Grupp

## Lathund för att starta en grupsida i Basetool

Gruppfunktionen i Basetool är en funktion för organisationer, föreningar och projekt som vill ha ett gemensamt utrymme. Här kan man samla olika former av information som alla medlemmar kan ta del av.

Grupper i Basetool kan vara publika eller privata. Vill man att alla som är intresserade ska kunna gå med, skapar man en publik grupp. Vill man däremot skapa ett utrymme för en sluten grupp tilldelar man gruppen privat status.

The screenshot shows the Basetool website interface for Östergötland. At the top, there is a navigation bar with the Basetool logo, a support icon, and a menu icon. Below this is a green header with the text "ÖSTERGÖTLAND" and a navigation menu with items: MEDLEMMAR, KALENDER, ARTIKLAR, DOKUMENT, NOTERINGAR, and BILDBANK. A breadcrumb trail reads: BASETOOL > GRUPPER > ÖSTERGÖTLAND > HEM. Below the header is a dark navigation bar with an "ADMINPANEL Hem" button and three main menu items: "Allmän information", "Funktioner", and "Redigera startsida". The main content area is divided into several sections:

- Välkommen till Östergötland:** A welcome message from Visit Östergötland, mentioning that the group is driven by Visit Östergötland and that users should be active in the local tourism industry.
- Prenumerera på vårt nyhetsbrev:** A call to action to subscribe to the newsletter, with a "Läs mer" button.
- Information om Basetool:** Information about pricing for actors and system functions, with a "Läs mer" button.
- Om Visit Östergötland:** Information about finding companies, service staff, and politicians, with a "Läs mer" button.
- Basetool v3:** A section for Basetool support, mentioning a manual and important things to think about, with a "Läs mer" button.
- Uppdaterad policy för Östergötland:** Information about the updated policy for publishing on visitostergotland.se, with a "Läs mer" button.
- KALENDER:** A calendar section showing an event: "Massan Trädgård och Uterum på Medevi ..." from 2019-05-18 to 2019-05-19, with a "Visa alla" button.
- ARTIKLAR:** A list of articles, including "Basetool Östergötland med t...", "Facebook för ditt företag", "Nu lanserar vi nya responsi...", "Att tänka på för basetoolan...", and "Policy Östergötlands besöks...", each with a "Visa alla" button.

Nedan följer en instruktion på hur man kan gå tillväga när man skapar en grupp.




## 1. Skapa gruppen

Välj fliken "Grupper" - Välj "Skapa ny grupp".

**BASETOOL** MIN SIDA ADMINISTRATION KOMMUNIKATION **GRUPPER**

# GRUPPER



Samverkan leder till utveckling och tillväxt


Basetoolsupport   

[MINA GRUPPER](#) [ALLA GRUPPER](#) [SKAPA NY GRUPP](#)




[BASETOOL](#) > [GRUPPER](#) > [MINA GRUPPER](#)


## MINA GRUPPER

Sök ...  Senaste aktivitet 



**Östergötland**  
Denna grupp drivs av Visit Östergötland är till för alla som jobbar med besöksnäringen i Östergötland.

 Publik  2019-03-27  539



**Marstrandsföretagarna & Co**  
Som medlem i Föreningen blir du delaktig i en gemenskap med företagare inom många branscher och tillsammans blir vi en stark kraft, med stora möjligheter att påverka utvecklingen i Marstrand.

## 2. Fyll i gruppinformation

Under "gruppinformation" fyller du i gruppnamn och gruppbeskrivning.

[MINA GRUPPER](#) [ALLA GRUPPER](#) [SKAPA NY GRUPP](#)

[BASETOOL](#) > [GRUPPER](#) >

### GRUPPINFORMATION

**NAMN**

Grupp för nybörjare.

**UNDERRUBRIK**

Vägledning

**BESKRIVNING**

Detta är en grupp som ska vägleda dig i hur man skapar en ny grupp. Skriv den text du vill ska synas i listningarna över de olika grupperna.

Fortsätt att göra inställningar längre ner på sidan.

#### Under "Välj utseende"

- Klicka på "Lägg till logo" eller bild för att lägga till en bild som representerar din grupp.
- Klicka på fältet under "Välj färg till din grupp" för att välja valfri färg till gruppsidorna.

Under "Typ av grupp" bockar du för önskad grupptyp.


Du kan välja mellan:

- **Publik grupp** - En grupp alla Basetoolanvändare får åtkomst till.
- **Privat grupp** - En grupp som alla Basetoolanvändare kan ansöka om medlemskap till. Här kan du också fylla i den information som besökaren kan läsa innan de ansöker om medlemskap.
- **Privat (Dold) grupp** - Denna grupp är dold och endast inbjudna medlemmar får åtkomst.

#### VÄLJ UTSEENDE

LÄGG TILL LOGO ELLER BILD



Uppdatera bild 

VÄLJ FÄRG TILL DIN GRUPP

#### TYP AV GRUPP

### Här kan du välja vilken typ av grupp du vill skapa

Grppfunktionen i Basetool ger din organisation eller annan gruppering tillgång till alla funktioner att moderat extranet skall ha. Medlemshantering både på företags- och individnivå, gemensam kalender, artiklar, dokumentdelning, filmvisning och anslagstavla. Allt i en attraktiv förpackning.



#### Publik

I en publik grupp kan alla Basetoolanvändare bli medlemmar, utan ansökningsförfarande.



#### Privat

En privat grupp är en grupp som syns för alla användare inom Basetool men som kräver att användaren ansöker om medlemskap eller att du som gruppadministratör bjuder in till gruppen.



#### Privat (Dold)

En privat dold grupp kan inte ses av Basetool användare, enda sättet att bli medlem är att bli inbjuden.



Spara

### 3. Lägg till funktioner.

Välj vilka funktioner som ska visas i din grupp. Du kan välja kalender, artiklar, dokument, noteringar och film.

Förutom de valbara funktionerna har gruppen en medlemsförteckning samt en bildbank. Dessa kan endast administreras av gruppens administratörer.

Klicka på "Funktioner" i Adminpanel-fältet.

Markera de funktioner du vill använda.

**GRUPP FÖR NYBÖRJARE**  
Vägledning

MEDLEMMAR KALENDER ARTIKLAR DOKUMENT BILDBANK

BASETOL > GRUPPER > GRUPP FÖR NYBÖRJARE > ADMINISTRATION > GRUPPFUNKTIONER

ADMINPANEL Gruppfunktioner

Allmän information Funktioner Redigera startsida

	<b>Kalender</b> Skapa ett överskådligt kalendarium för medlemmarna i gruppen.	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Publik kalender</b> För att visa kalendern publik.	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Artiklar</b> Skapa ett artikelarkiv med relevanta artiklar för era gruppmedlemmar.	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Dokument</b> Skapa ett dokumentarkiv med relevanta dokument för era gruppmedlemmar.	<input checked="" type="checkbox"/>
	<b>Noteringar</b> Gruppens egen anslagstavla, där alla i gruppen kan läsa, kommentera och skriva egna noteringar.	<input type="checkbox"/>
	<b>Film</b> Funktion för att skapa en filmsida. Förutsättningen är att gruppen har ett "Vimeo"-konto.	<input type="checkbox"/>

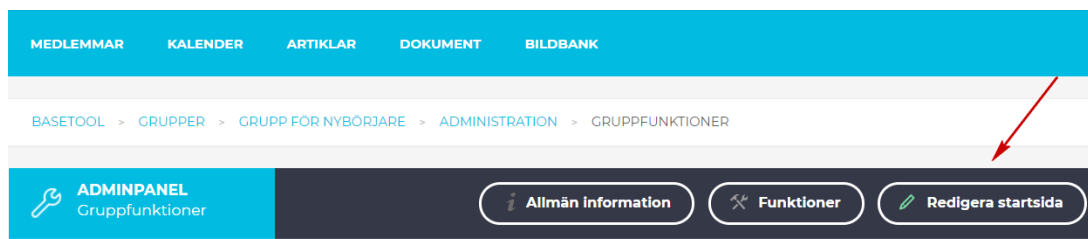
Spara

De valda funktionerna syns i huvudmenyn.

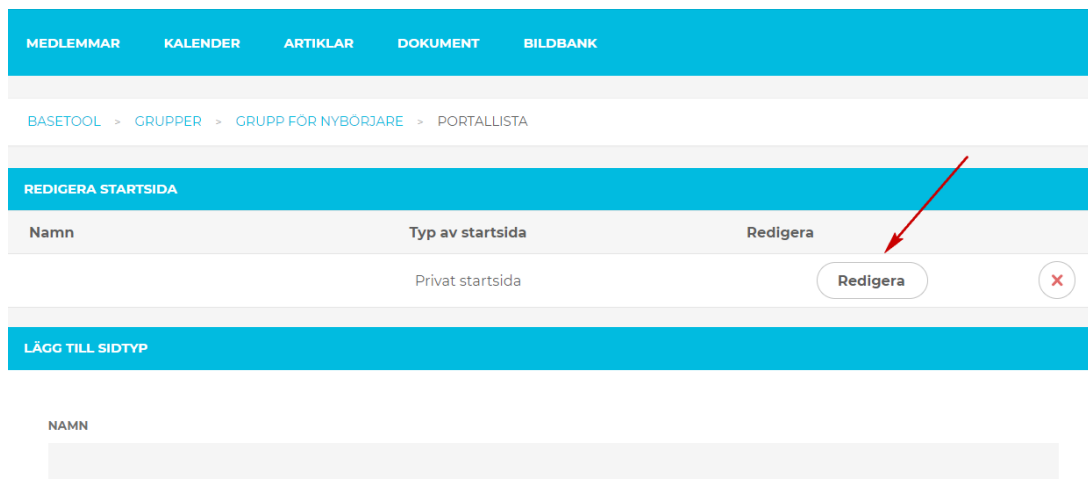


#### 4. Bygg din grupp sida.

Välj "Redigera startside" i Adminpanel-fältet.

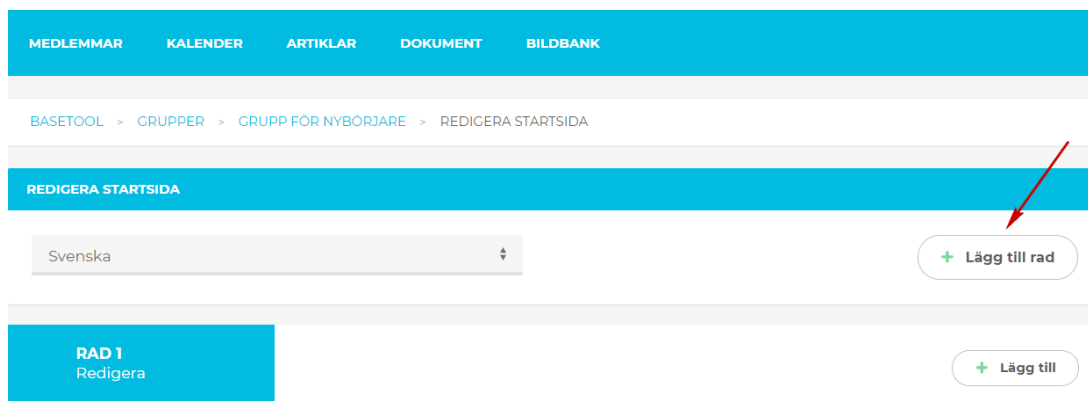


Klicka på "Redigera" under "Redigera startside".

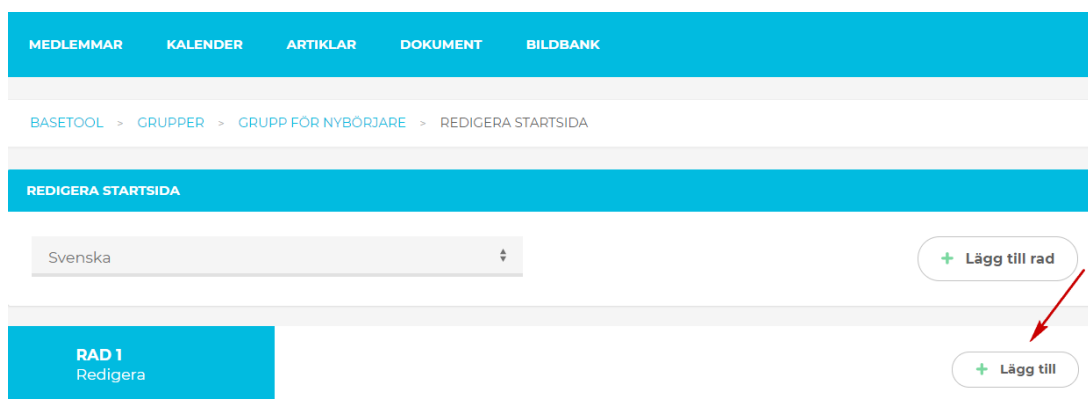


När du bygger upp din grupsida måste du först skapa en rad och i den raden placerar du paneler. Dessa paneler kan ha halvsidesbredd och/eller kvartsbredd beroende på vilken typ av panel du väljer. Du kan skapa valfritt antal rader.

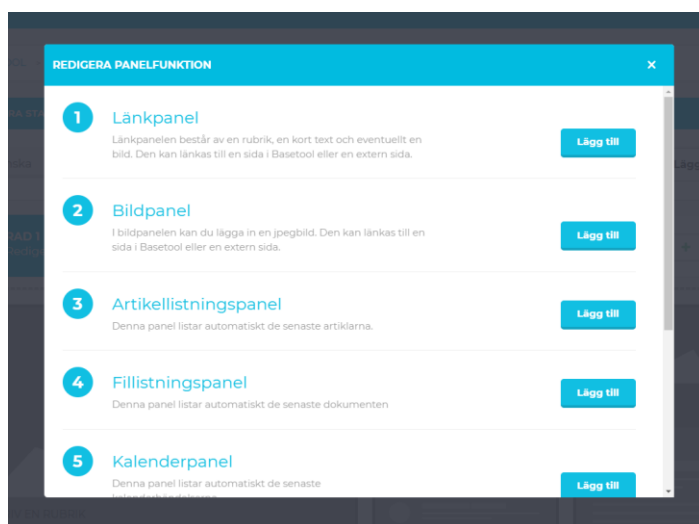
Klicka på "Lägg till rad" högt upp till höger för att få en ny rad.



Klicka på "Lägg till" för att skapa en panel.

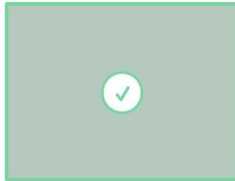


Välj önskad panel ur listan och klicka på "Lägg till".



Välj panelstorlek genom att klicka på den panel som passar bäst.  
Fyll i önskad information samt lägg till bild och ev. en länk.

REDIGERA INNEHÅLL



Dubbel



Halv



Enkel

REDIGERA INNEHÅLL

BESKRIVNING

Skriv en rubrik

RUBRIK

Skriv en rubrik på din panel

TEXT

Länkpanel - Dubbel bredd.  
Bild samt text och ev. länk.  
Bildbeskrivningsformatet blir rätt med det inbyggda bildbeskrivningsverktyget.  
"Las mer" knappen visas automatiskt vid länkning.

BILD



Uppdatera bild



LÄNK

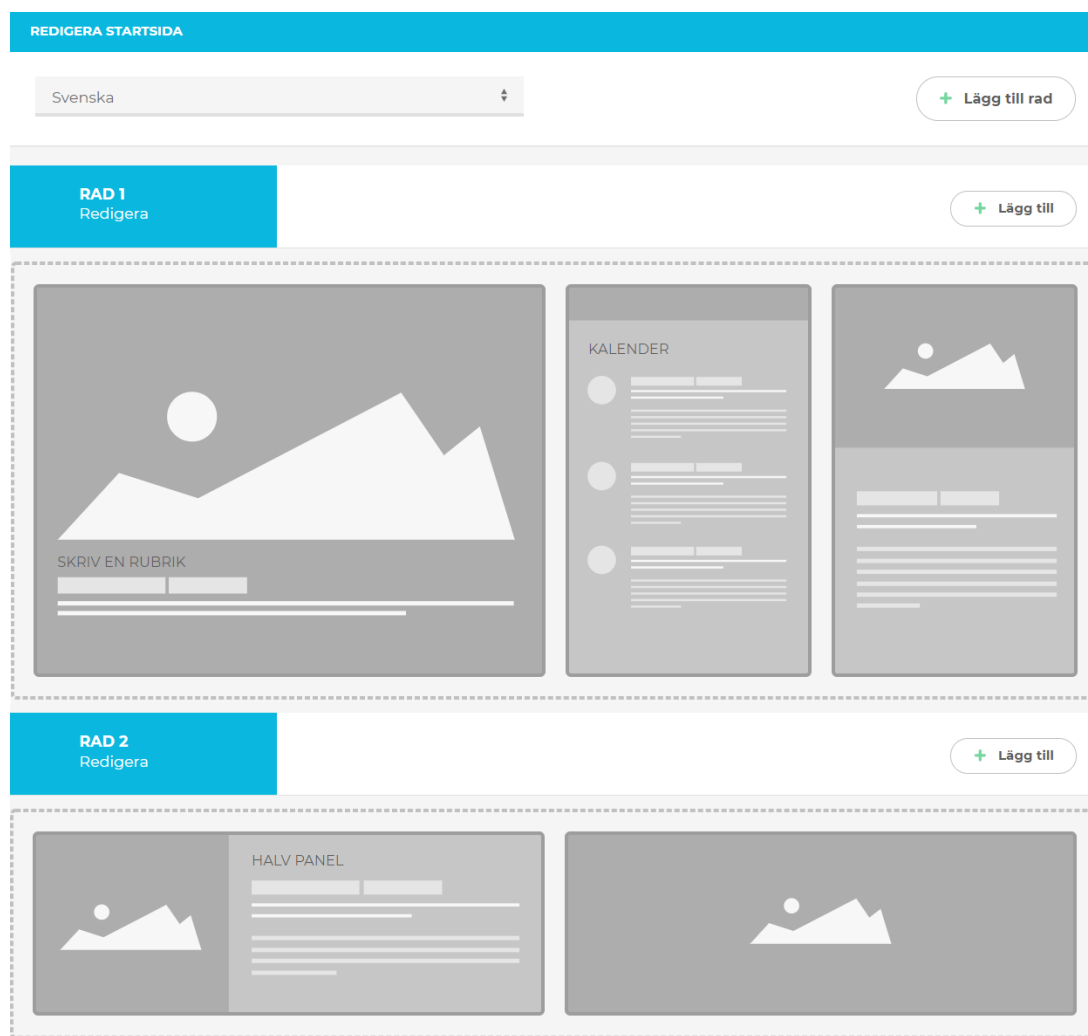
http://gp.se

Länka till

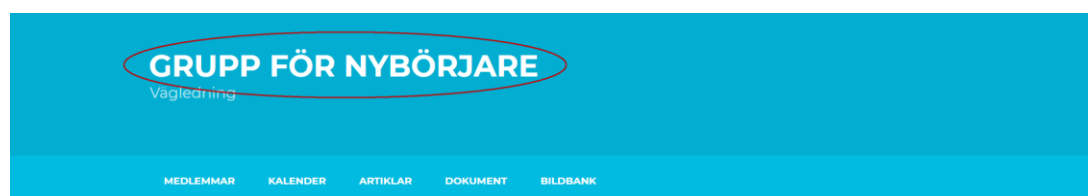
Spara

Fortsätt att lägga till fler paneler på samma sätt.  
Observera att samtliga panelerna på en rad måste ha samma höjd.

När du lagt till några paneler kan din redigerarsida se ut som i exemplet (2 rader är tillagda).



Om du under arbetets gång vill förhandsgranska din sida kan du klicka på gruppnamnet högst upp på sidan. Används sedan webbläsarens backknapp för att återgå till redigerarläget.






### Redigera din grupsida

- När du vill redigera eller på annat sätt administrera din grupp, klickar du på "Redigera Startside", "Allmän information" eller "Funktioner" i Adminpanel-fältet.
- Vill du arbeta med någon av dina valda funktioner, t.ex. "Artiklar", "Dokument" eller "Bildbank" klickar du på aktuell knapp i huvudmenyn.



Nedan visas ett exempel på en gruppstart sida med anvisningar om puffstorlekar m.m.

**BASETOOL** Basetoolsupport   


# GRUPP FÖR NYBÖRJARE

Vägledning

**MEDLEMMAR** **KALENDER** **ARTIKLAR** **DOKUMENT** **BILDBANK**

BASETOOL > GRUPPER > GRUPP FÖR NYBÖRJARE > HEM

**ADMINPANEL**  
Hem **Allmän information** **Funktioner** **Redigera startsida**



Skriv en kort rubrik på din panel


Länkpanel - Dubbel bredd.  
Bild samt text och ev. länk.  
Bildbeskrivningsformatet blir rätt med det inbyggda bildbeskrivningsverktyget.  
"Läs mer" knappen visas automatiskt vid länkning.

[Läs mer](#)

**KALENDER**

- Akvarellkurs för nybörjare  
2019-04-06 / 2019-04-07
- Akvarellkurs fortsättning  
2019-04-13 / 2019-04-14


[Visa alla](#)



**Kort rubrik**

Länkpanel - Enkel bredd  
Bild samt text och ev. länk.


Kort rubrik  
Kort text



**Kort rubrik**

Ovan:  
Länkpanel - Enkel bredd  
Bild samt text och ev. länk.


Till vänster:  
Bildpanel - Enkel bredd.  
Panelen kan länkas.  
Bilden täcker hela panelen.




**Kort rubrik**

Ovan:  
Länkpanel - Enkel bredd  
Bild samt text och ev. länk.


Till vänster:  
Bildpanel - Enkel bredd.  
Panelen kan länkas.  
Bilden täcker hela panelen.

**NOTERINGAR** 




Trevligt med grupp  
Tycker det är spännande att tillhöra denna grupp!

[0 Kommentarer](#)




Kan alla komma på akvarellkursen  
Kan alla komma på akvarellkursen oavsett ålder?

[0 Kommentarer](#)



Kan alla skriva noteringar?  
Alla medlemmar kan skriva noteringar här.


[0 Kommentarer](#)








**Kort rubrik**

Länkpanel - Halv  
Bild samt text och ev. länk.  
Kort rubrik - Kort text

Till höger:  
Bildpanel - Halv.  
Panelen kan länkas.  
Bilden täcker hela panelen.







**INLOGGADE MEDLEMMAR**


-  Susanne Muhlhausen  
Online
-  Basetoolsupport  
Online
-  sussecom Börtner  
Offline
-  Sven Caspersson  
Offline
-  susseadm Vikander  
Offline

[Visa alla](#)

**ARTIKLAR**

-  Att arbeta i Basetool  
2019-03-08
-  Värva medlemmar  
2019-02-04
-  Lär dig ta bra foton  
2019-01-04
-  Hur jobbar vi i gruppen  
2018-12-28

[Visa alla](#)



**Kort rubrik**

Ovan:  
Länkpanel - Enkel bredd  
Bild samt text och ev. länk.

Till höger:  
Bildpanel - Enkel bredd.  
Panelen kan länkas.  
Bilden täcker hela panelen.

